



Numero di Protocollo: 129

C42AN.129 10012019 - ics_61 - 90035560615

Istituto Comprensivo Statale De Amicis di Succivo

Via Virgilio, 52 - 81030 Succivo (CE)



Sito web scuola - albo scuola - Atti PON

CUP G71H18000100007

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI TUTOR SPORTIVO ESTERNO

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico Prot. 1047 del 05/02/2018 – “Potenziamento del progetto nazionale “Sport di Classe” per la scuola primaria. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”. cod. naz. 10.2.2A - **FSEPON-CA-2018-761** - Avviso prot. AOODGEFID/1047 del 5 febbraio 2018 "Sport di classe per la scuola primaria".

C.U.P. G71H18000100007.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

il PON Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO

L’avviso AOODGEFID/ Prot. N. 1047 del 05/02/2018 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020.

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 “Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo”;

VISTA

la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO

il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA

la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO

il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA

la Nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 recante “Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture”;

VISTA

la nota prot. n. 31732 del 25 luglio 2017 di aggiornamento delle suddette Linee Guida;

VISTO

il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 , concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTI

il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (art. 31), ed il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;



VISTI

i seguenti regolamenti UE: - Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;
- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione;
- Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE

le delibere degli OO.C.C. relative al Piano Integrato FSE d'Istituto;

VISTA

la nota MIUR 25263 del 13-09-2018, con la quale sono state comunicate le graduatorie definitive dei progetti relativo all'Avviso AOODGEFID prot. n. 1047 del 05-02-2018;

VISTA

la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 25480 del 18.09.2018 Fondi Strutturali Europei - il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I - istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2. Potenziamento del progetto nazionale **SPORT di CLASSE** per la scuola primaria, sottoazione 10.2.2A, con la quale, viene AUTORIZZATO il progetto di questo istituto: **10.2.2A – FSEPON-CA-2018-761**, dal **TITOLO**, "**Giocando si impara**".

VISTO

il decreto di assunzione in bilancio relativo al finanziamento in oggetto;

VISTA

la nota MIUR prot. n. 34815 del 02/08/2017 recante chiarimenti circa il reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA

la nota MIUR prot. n. 36400 del 10/10/2017 recante Manuale per procedura avvio progetto;

VISTA

La Determina dirigenziale n.92/b15 del 09/01/2019, 'inizio delle attività del progetto PON di cui all'oggetto:

INDICE LA SELEZIONE

per il reclutamento di n. **1 tutor sportivo esterno** alla scuola per il seguente modulo formativo destinato agli alunni delle classi seconde della scuola primaria dell'ICS E. De Amicis di Succivo

MODULO	PLESSO	DESTINATARI	DURATA
Giocando si impara	Plessi via Virgilio	Alunni classi seconde	60 Ore

Costo orario € 30,00 cd, lordo Stato.

Le ore di tutoraggio non possono essere suddivise tra più docenti. Il calendario dei corsi sarà trasmesso successivamente.

DESTINATARI DEL BANDO

Gli aspiranti dovranno possedere i seguenti requisiti:

- Essere iscritti negli elenchi regionali definitivi per aspiranti tutor per il progetto "**SPORT di CLASSE**", per la scuola primaria, pubblicati sui siti istituzionali degli USR ;
- Avere documentata esperienza nell'ambito gestionale, organizzativo, informatico, didattico e in relazione all'azione progettuale.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione compilando:

- modulo di partecipazione, allegato 1;
- dichiarazione dei titoli posseduti, allegato 2;
- Curriculum Vitae in formato europeo.

Le domande di partecipazione dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'ICS E. De Amicis di Succivo CE, tramite posta certificata – ceic8aa00d@pec.istruzione.it o raccomandata con ricevuta di ritorno o consegnate brevi manu, al protocollo della scuola entro e non oltre il termine perentorio delle ore **13.00 del giorno 23/01/2019**. In nessun caso sarà possibile prendere in esame istanze pervenute con altri mezzi o oltre detto termine.

SELEZIONE E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE



In caso di più domande per il medesimo modulo formativo una Commissione appositamente costituita e presieduta dal Dirigente scolastico procederà ad una valutazione dei curricula e dei documenti prodotti sulla base dei seguenti criteri:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER SELEZIONE TUTOR INTERNI

Table with 4 columns: Title Category, Title Description, Points, and Max Points. Categories include 'Titoli di studio richiesto nella materia oggetto dell'avviso', 'Titoli didattici e culturali', and 'Attività professionale'.

1 Per ogni anno accademico si valuta un solo titolo.

2 Gli incarichi debbono essere stati previamente conferiti con atto formale ed effettivamente prestati.

3 Per i percorsi formativi mirati alla conoscenza di competenze informatiche, in qualità di formatore e/o discente, si valutano solo le certificazioni attestanti corsi di tipo: ECDL - Microfoft Office Specialist - IC3 - MCAS - Eipass - ICL - P.E.K.I.T.

4 I punteggi previsti dalla presente tabella sono cumulabili tra di loro fino ai limiti massimi. Le attività professionali devono essere distinte dai titoli didattici e culturali

Qualora in uno stesso anno scolastico siano stati prestati più incarichi/servizi si valuta solo quello che dà titolo a maggior punteggio.



	Esperienze di lavoro nel campo di riferimento del bando (0,4 punto per ogni esperienza di lavoro)	Max punti 2
	Esperienze didattiche nella materia oggetto dell'avviso (0,4 punto per ogni esperienza didattica)	Max punti 1
	Attività di libera professione nel settore oggetto dell'avviso (0,2 punto per ogni attività)	Max punti 1
	Esperienze pregresse di collaborazione con l'Istituto valutate positivamente (0,2 punto per ogni attività)	Max punti 1
<i>Titoli di servizio prestati presso l'Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis" di Succivo⁵</i>	Per ogni anno di servizio prestato come collaboratore-vicario reggente (2 punto per ogni anno)	Max punti 8
	Per ogni anno di servizio prestato come collaboratore-vicario e/o vicepresidente (1 punto per ogni anno)	Max punti 5
	Per ogni anno di servizio prestato come collaboratore del capo d'istituto, ai sensi dell'art. 7, comma 2, lett. h) del D.lgs. n. 297/1994 e come collaboratore del dirigente scolastico nominato ai sensi dell'art. 25, comma 5, del D.lgs. n. 165/2001 (0,5 punto per ogni anno)	Max punti 3
	Per ogni anno quale rappresentante della componente docente nella giunta esecutiva del consiglio di circolo/istituto, del consiglio scolastico distrettuale, del consiglio scolastico provinciale, di componente degli organi esecutivi del Consiglio nazionale della pubblica istruzione (0,2 punto per ogni anno)	Max punti 1
	Per ogni anno quale rappresentante della componente docente nel Consiglio di circolo o di istituto, nel Comitato di Valutazione, nel Consiglio scolastico distrettuale, nel Consiglio scolastico provinciale, nel Consiglio Nazionale della Pubblica Istruzione (0,2 punto per ogni anno)	Max punti 1
	Per ogni anno di svolgimento della funzione strumentale in compiti afferenti alla gestione del P.O.F., al sostegno al lavoro docente, alla realizzazione di progetti formativi con enti ed istituzioni esterne alla scuola, all'intervento a sostegno per gli studenti e/o della funzione di R.S.P.P. all'interno della propria istituzione scolastica (0,2 punto per ogni anno)	Max punti 1
	Per ogni anno di servizio di ruolo prestato nell'Istituto (0,1 punto per ogni anno)	Max punti 0,5
	Pregressa esperienza in progetti oggetto dell'avviso (0,1 punto per ogni progetto)	Max punti 0,5

Ultimata la valutazione delle richieste, la Commissione redigerà una graduatoria che sarà pubblicata all'albo della scuola e sul sito internet www.istitutocomprensivosuccivo.gov.it. A parità di punteggio verrà data precedenza **al candidato più giovane**. Avverso la graduatoria sarà possibile presentare ricorso entro il settimo giorno dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

A seguito dell'individuazione delle figure interne, il Dirigente scolastico convocherà il/la candidato/a per procedere all'assegnazione dell'incarico. L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività che si svolgeranno in orario extracurricolare. I docenti interessati dovranno espressamente dichiararsi disponibili a partecipare a tutte le riunioni che si rendessero necessarie, per concordare e raccordare gli interventi.

⁵ Sono valutati gli incarichi/servizi effettivamente prestati per almeno 180 giorni per ciascun anno scolastico e quelli validi a tutti gli effetti come servizio d'istituto.

I punteggi previsti dalla presente tabella sono cumulabili tra di loro fino ai limiti massimi.

Qualora in uno stesso anno scolastico siano stati prestati più incarichi/servizi si valuta solo quello che dà titolo a maggior punteggio.

Gli incarichi debbono essere stati previamente conferiti con atto formale ed effettivamente prestati



FUNZIONI E COMPITI DEL TUTOR SPRTIVO ESTERNO

1. Partecipare alle riunioni di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo di Coordinamento, relativamente al modulo assegnato;
2. Affiancare il Tutor interno durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito;
3. Accompagnare e sostenere i processi formativi;
4. Collaborare attivamente con il Referente per la Valutazione durante i monitoraggi previsti;
5. Curare e aggiornare quotidianamente l’inserimento dei dati richiesti dall’Amministrazione, direttamente online, sul portale specifico allestito dal Ministero della Pubblica Istruzione;
6. Accertare l’avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
7. Predisporre, in collaborazione con il Tutor interno, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
8. Emettere in collaborazione con il tutor interno la certificazione finale;
9. Implementare la piattaforma con la documentazione richiesta dall’Autorità di gestione

Il Dirigente scolastico

Prof. Nocera Mario

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3 comma 2 - D.Lgs. n.39/1993



ALLEGATO 1

“ Schema domanda di partecipazione alla selezione comparativa di TUTOR SPORTIVO ESTERNO

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (prov____) il _____ e
residente a _____ in Via _____ C.F.: _____ Titolo di
Studio _____

NON OCCUPATO
 OCCUPATO come _____ tel. _____ cell. _____ e-
mail _____

CHIEDE

di partecipare al bando di selezione di TUTOR INTERNO per il/i seguente/i percorso/i formativo/i
(barrare con una x il modulo per cui si richiede selezione:

PROGETTI OBIETTIVO

CODICE NAZIONALE PROGETTO - Sport di Classe	TITOLO	ORE	n. tutor	Siglare con X
10.2.2A- FSEPON-CA - 2018-761	Giocando si impara	60	1	

A tal fine, consapevole della responsabilità penale nel caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria
responsabilità

DICHIARA

- di essere/di non essere cittadino italiano
- di essere in godimento dei diritti politici
- di essere dipendente di altre amministrazioni (indicare quale) _____ ovvero di non essere
dipendente di altre amministrazioni pubbliche
- di non aver subito condanne penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali
pendenti _____
- di essere in possesso dei titoli dichiarati nel curriculum vitae
- di essere in possesso di comprovate competenze nel settore di intervento
- di accettare di svolgere tutti i compiti previsti dall'incarico

A tal fine allega:

1. Curriculum vitae dettagliato e sottoscritto
2. autocertificazione e copia documento d'identità.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di aver preso visione e di accettare integralmente le disposizioni previste
dal bando di selezione.

Data _____

Firma _____

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ autorizza l'istituzione scolastica al trattamento dei dati personali nell'ambito della
presente procedura ai sensi del D.L.vo n. 196 del 30.06.2003.

Data _____

Firma _____

